

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตใช้น้ำประปา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตใช้น้ำประปา
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - ๑) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์เรื่องการบริหารกิจการประปา พ.ศ. ๒๕๕๑
๖. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์เรื่องการบริหารกิจการประปา พ.ศ. ๒๕๕๑
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๓ วันทำการ
๙. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด ๐
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตใช้น้ำประปาองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์
ณัฐพล ๓๑/๐๘/๒๕๕๘ ๑๓:๓๒
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
 - ๑) สถานที่ให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์เลขที่ ๑๔๔ หมู่ที่ ๗ บ้านอาลัย ตำบลสุขสวัสดิ์ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๘๐ เบอร์โทร ๐๔๕-๘๒๖๐๐๙ - ๑๐/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ผู้ที่มีความประสงค์จะติดตั้งประปาจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้
 ๑. ผู้ประกอบการเอกชนบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีเอกสารจดทะเบียนประกอบที่ถูกต้องตามกฎหมาย
 ๒. ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงเอกสารหรือสัญญาที่ทำไว้องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ทุกประการ

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำขอและเอกสารต่างๆที่กำหนดกับเจ้าหน้าที่และรออนุมัติ	๑ วันทำการ	องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ อำเภอโพธิ์เรียง จังหวัดศรีสะเกษ	-
๒)	-	เจ้าหน้าที่ออกตรวจพื้นที่ติดตั้งประปา	๑ วันทำการ	องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ อำเภอโพธิ์เรียง จังหวัดศรีสะเกษ	-
๓)	-	ติดตั้งประปา	๑ วันทำการ	องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ อำเภอโพธิ์เรียง จังหวัดศรีสะเกษ	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓ วันทำการ

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	๑	๒	ฉบับ	(ผู้ยื่นคำขอต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อ)
๒)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	๑	๒	ฉบับ	(ผู้ยื่นคำขอต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อ)
๓)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	๑	๒	ฉบับ	(ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อ (กรณี

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						การมอบอำนาจให้ ผู้อื่นแจ้งแทน)
๔)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	๑	๒	ฉบับ	(ผู้ที่ได้รับมอบ อำนาจต้องเซ็น รับรองสำเนา ถูกต้องพร้อมลง ลายมือชื่อ (กรณี การมอบอำนาจให้ ผู้อื่นแจ้งแทน))

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	หนังสือมอบ อำนาจ	-	๑	๐	ฉบับ	(กรณีการมอบ อำนาจให้ผู้อื่นแจ้ง แทน)
๒)	แผนผังบริเวณที่ จะทำการติดตั้ง ประปาและ แผนผังบริเวณที่ แสดงเขตที่ดิน และที่ดินบริเวณ ข้างเคียง	-	๑	๐	ฉบับ	-

๑๖. ค่าธรรมเนียม

๑) ค่าประกันมิเตอร์น้ำ

ค่าธรรมเนียม ๑,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ -

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์เลขที่ ๑๔๔ หมู่ที่ ๗ บ้านอาลัยตำบลสุขสวัสดิ์อำเภอโพธิ์
บึงจังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๘๐ เบอร์โทร ๐๔๕-๘๒๖๐๐๙ - ๑๐

หมายเหตุ-

- ๒) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเลข(เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th/

ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐)

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- ๑) ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม (อยู่ท้ายกระบวนงานนี้)
- ๒) แบบฟอร์มการกรอกข้อมูล (อยู่ภาคผนวก ก)

๑๙. หมายเหตุ

-

.

วันที่พิมพ์	๑๔/๐๙/๒๕๕๘
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ ๒ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ อำเภอไทรบุรีจังหวัดศรีสะเกษ มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-

คำขออนุญาตใช้น้ำประปา



กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์
อำเภอไพร่บึง จังหวัดศรีสะเกษ

รับเลขที่.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เขียนที่ บ้านโนนนาคี.....

วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุญาตใช้น้ำประปา

เรียน นายกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ศิริลักษณ์ จงรัก

อยู่บ้านเลขที่ ๑๑๙ หมู่ที่ ๗ ตำบล สังขสิทธิ์ อำเภอ ไพร่บึง จังหวัด ศรีสะเกษ

อาชีพ ค้าขาย มีความประสงค์ขอรับอนุญาตต่อที่จำหน่ายน้ำจากการประปา องค์การบริหารส่วน

ตำบลสุขสวัสดิ์ เพื่อทำการใช้น้ำประปาในการอุปโภค และ เกษตรกรรม

โดยมี (นาย/นาง/นางสาว) ศิริลักษณ์ จงรัก เป็นเจ้าของอาคารเป็นอาคาร

ประเภท บ้านพัก จำนวน ๑ หลัง ๒ ห้อง และมีผู้พักอาศัยอยู่ในอาคาร

รวมทั้งสิ้น ๕ คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ศิริลักษณ์ จงรัก

(น.ส. ศิริลักษณ์ จงรัก)

ผู้ขออนุญาต

แบบคำขอ



- ข้อ 1. ขอตติดตั้งมาตรวัดน้ำ.....นิ้ว
 ข้อ 2. ขอวางท่อ
 ข้อ 3. ขอใช้น้ำประปาชั่วคราว
 ข้อ 4. ขอโอนประเภทการใช้น้ำ
 ข้อ 5. อื่นๆ.....

เลขที่.....

เขียนที่.....บ้านโนนท่า.....

วันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2559

ข้าพเจ้า น.ส. ศิริลักษณ์ ลจวิค อายุ 30 ปี เข้าของบ้าน ผู้รับมอบอำนาจ

เลขที่บัตรประชาชน..... วันหมดอายุ..... อยู่บ้านเลขที่ 119 หมู่ที่ 7

ถนน..... ตำบลสูงลิ่ว อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 33190

โทรศัพท์ 094 276 3419 บัตรประจำตัว 133 06 00090 466 เลขที่..... วันหมดอายุ 2/10/60

อาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์ 094 276 3419

มีความประสงค์จะดำเนินการตามข้อ..... 3..... สำหรับบ้านเลขที่ 119 หมู่ที่ 7 ถนน.....

ตำบลสูงลิ่ว อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดบุรีรัมย์ สถานที่ใกล้เคียง.....

โดยมีการต่อท่อภายในขนาด..... นิ้ว และมีก๊อกน้ำขนาด..... นิ้ว จำนวน..... ก๊อก

ในการชำระเงินค่าน้ำประปา ข้าพเจ้าได้แจ้งความจำนงการชำระเงินค่าน้ำประปา โดย

ข้อ 1. หักบัญชีเงินฝากธนาคาร..... กรุงไทย..... จำกัดสาขา..... เลขที่บัญชี 4406031190

ประเภทบัญชี..... ชื่อบัญชี..... ลจวิค

ข้อ 2. ชำระที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตนเอง

ข้อ 3. ชำระผ่านสื่ออื่นๆ เช่น ผ่านบริการตัวแทนเก็บเงินเอกชน

ข้าพเจ้ายินดีจะให้ความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ในการสำรวจและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์เกี่ยวกับการขอรับใช้น้ำประปาทุกประการ ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงให้ข้าพเจ้าทราบแล้ว ในการดำเนินการติดตั้งนี้ข้าพเจ้าได้วางมัดจำค่าติดตั้งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์กำหนด หากข้าพเจ้าไม่นำเงินมาชำระภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ออกหนังสือแจ้งให้ข้าพเจ้ามาชำระเงินค่าติดตั้งข้าพเจ้ายินดีให้รับเงินมัดจำดังกล่าว

เอกสารประกอบการยื่นคำขอ

1. บัตรประจำตัว (ลงชื่อ).....ศิริลักษณ์ ลจวิค.....ผู้ขอใช้น้ำประปา
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (ลงชื่อ).....ศิริลักษณ์ ลจวิค.....)
3. หลักฐานอื่น ๆ

ใบรับคำขอ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

ได้รับคำขอเลขที่..... จาก.....

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.ไว้แล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำขอ

(.....)