

บันทึกการรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นายภูริต	อภิรักษ์วรการ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์
๒. นายชานนท์	พรหมโลก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์
๓. นายตุ้ม	บุพธนา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์
๔. นายสมภาร	บัวจันทร์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเฉลียว	แก้วหิน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์
๒. นางสุกัญญา	รัตนรัก	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายวิจิตร	นรสิงห์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔. นายสุทิน	วิจิรัมย์	หัวหน้าสำนักปลัด
๕. นางราตรี	เงินดี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (รักษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษา)

เปิดประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว นายภูริต อภิรักษ์วรการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ ได้กล่าวเปิดประชุมพร้อมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เพื่อโอนลด โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (โอนลด) สำนักงานปลัด
๒. หมวดเงินอุดหนุน (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่) สำนักงานปลัด
๓. หมวดค่าใช้สอย (โอนลด) สำนักงานปลัด
๔. หมวดเงินอุดหนุน (โอนเพิ่ม) สำนักงานปลัด
๕. หมวดค่าใช้สอย (โอนเพิ่ม) สำนักงานปลัด
๖. หมวดค่าตอบแทน (โอนลด) สำนักงานปลัด
๗. หมวดค่าตอบแทน (โอนลด) กองคลัง
๘. หมวดค่าใช้สอย (โอนเพิ่ม) กองคลัง
๙. หมวดค่าใช้สอย (โอนลด) กองคลัง
๑๐. หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (โอนลด) กองการศึกษา
๑๑. หมวดค่าใช้สอย (โอนเพิ่ม) กองช่าง
๑๒. หมวดค่าใช้สอย (โอนลด) กองช่าง
๑๓. หมวดเงินอุดหนุน (เปลี่ยนแปลงค่าจ้าง) สำนักงานปลัด

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

นายก อบต.

ตามระเบียบวาระการประชุมวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ที่ได้ส่งรายงานการประชุมให้ทุกท่าน มีท่านใดจะอภิปรายแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุม ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

มติรับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องด่วน

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

นายก อบต.

เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย แต่มีเงินงบประมาณรายจ่ายบางรายการสามารถโอนลด โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง ดังนี้

*โอนลด จำนวน ๑๗๗,๑๐๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ งบประมาณอนุมัติ ๒๙๗,๙๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๑๗,๑๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๗๗,๑๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

*โอนลด จำนวน ๒๐,๖๔๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ โครงการเลือกตั้งผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

*โอนลด จำนวน ๑๔,๗๘๕.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสำนักงานปลัด โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ งบประมาณอนุมัติ ๑๑๔,๗๘๕ บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๔,๗๘๕ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๔,๗๘๕ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๐ บาท

*โอนลด จำนวน ๘,๖๕๖.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ โครงการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๘,๖๕๖ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๘,๖๕๖ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๐ บาท

*โอนลด จำนวน ๙,๔๒๕.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน เกษตร

งาน ส่งเสริมการเกษตร

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานจ้างสำนักงานปลัด โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ งบประมาณอนุมัติ ๙,๔๒๕ บาท งบประมาณก่อนโอน ๙,๔๒๕ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๙,๔๒๕ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๐ บาท

*โอนลด จำนวน ๒๘,๒๖๐.- บาท (กองคลัง)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างกองคลัง โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ งบประมาณอนุมัติ ๕๘,๒๖๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๘,๒๖๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๔,๒๖๐ บาท

*โอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (กองคลัง)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รายการ โครงการการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๐ บาท

*โอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (กองการศึกษาฯ)

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงาน
ส่วนตำบล งบประมาณอนุมัติ ๑,๑๙๓,๔๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๘๕,๔๘๐ บาท โอน
ลดครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๕๖๕,๔๘๐ บาท

*โอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท (กองช่าง)

แผนงาน การพาณิชย์

งาน กิจการประปา

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณ
หลังโอน จำนวน ๐ บาท

*โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔๐,๒๘๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ เงินอุดหนุน

หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน

ประเภทรายจ่าย กิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ แก้ไขหรือเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ แบบ ผ.๐๒ ข้อ ๒

หน้า ๓๖) งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

*โอนเพิ่ม จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ เงินอุดหนุน

หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน

ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนส่วนราชการ

รายการ โครงการงานราชพิธี รัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

*โอนเพิ่ม จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ยานพาหนะและขนส่ง และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.๖๙ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๔๒,๘๐๑ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๔๒,๘๐๑.๖๙ บาท

*โอนเพิ่ม จำนวน ๙,๔๒๕.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน เกษตร

งาน ส่งเสริมการเกษตร

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๓,๓๖๖ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๙,๔๒๕ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๒,๗๙๑ บาท

*โอนเพิ่ม จำนวน ๔๐,๐๓๘.- บาท (กองคลัง)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน ๓๘ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลัง
โอน จำนวน ๕๐,๐๓๘ บาท

*โอนเพิ่ม จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท (กองคลัง)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ งบประมาณอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๐
บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

*โอนเพิ่ม จำนวน ๕๒,๘๐๐.- บาท (กองช่าง)

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน ๒๒,๘๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณ
หลังโอน จำนวน ๕๒,๘๐๐ บาท

*แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ เงินอุดหนุน

หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน

ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนส่วนราชการ

รายการ อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท

ข้อความเดิม

อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอุดหนุน
ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอำเภอไทรบุรี

ข้อความใหม่

อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ
ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑-
๒๕๖๔ แก้ไขหรือเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ แบบ ผ.๐๒ ข้อ ๑ หน้า ๓๖)

ครับ นี่คือการที่เสนอเพื่อให้ที่ประชุมได้พิจารณา ต่อไปเชิญหัวหน้าหน่วยงาน
ต่างๆ ได้ชี้แจงเพื่อให้ที่ประชุมทราบ และพิจารณาครับ

นายสุทิน วิจิรัมย์

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขาฯ ปลัด ผู้อำนวยการกองทุกท่าน ตามที่
สำนักงานปลัด ได้ขอโอนงบประมาณ โดยมีการ โอนลด โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ และ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง นั้น ขอชี้แจงให้กับคณะผู้บริหารได้พิจารณา ดังนี้

กรณีขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ก็สืบเนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งรายละเอียดประกอบการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน จัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข อย่างน้อย ๓ โครงการ โดยทำโครงการขอรับงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้มีหนังสือแจ้งแนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติมว่า ได้แจ้งแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณในหมวดเงินอุดหนุน โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ดังนี้

๑. กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการจัดทำเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้รับการสนับสนุนงบประมาณในรายการที่ไม่ได้ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น และในเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ ให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ดำเนินการแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ โครงการที่เพิ่มขึ้นให้บรรจุในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทาง โดยกรณีโดยกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้ตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้พิจารณาโอนงบประมาณรายการที่เหลือจากการก่อหนี้หรือโครงการไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย มาตั้งเป็นรายการใหม่ในหมวดเงินอุดหนุน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗

๒. การดำเนินโครงการ

๒.๑ ให้คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำประชาคม ชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อให้ได้มติที่ประชุม ว่าในชุมชน/หมู่บ้าน จะเลือกทำโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขโครงการใดบ้าง โดยให้เลือกทำ ชุมชน/หมู่บ้านละ ๓ โครงการ ในกรอบวงเงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ กรณีที่ชุมชน/หมู่บ้าน มีความประสงค์ไม่ขอรับงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการให้ทำหนังสือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมแนบมติที่ประชุมว่าไม่ประสงค์ขอรับงบประมาณและให้เหตุผลในการไม่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว และขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินโครงการแทน ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จะใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ต่อไป

๒.๓ คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

๒.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนงบประมาณให้แก่คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อให้ดำเนินการตามโครงการที่เสนอขอ โดยอาจพิจารณาโอนผ่านบัญชีที่คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน ที่มีอยู่แล้วหรืออาจพิจารณาเปิดบัญชีใหม่ตามที่เห็นสมควร

๒.๕ ในกรณีที่ชุมชน/หมู่บ้าน ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดียวกัน มีการดำเนินโครงการที่เหมือนกันอาจพิจารณาดำเนินการบูรณาการโครงการร่วมกันได้ แต่ต้องมีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน ให้เป็นมติที่ประชุมว่าโครงการที่เหมือนกัน ชุมชน/หมู่บ้านใดจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในเรื่องใด เพื่อความถูกต้องของการเบิกจ่ายงบประมาณ

ครั้งนี้คือ แนวทางต่างๆ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ ได้ดำเนินการ แก้ไขเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ฉบับที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว จึงขอ นำโครงการดังกล่าว บรรจุไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ต่อไป

ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ ที่ ศก ๘๙๔๐๑/ว ๒๔๓ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอให้ นำส่งเงินอุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอำเภอไพรบึง ได้จัดส่งโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำโครงการดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ตั้งงบประมาณไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ในหมวดเงินอุดหนุน และบรรจุไว้ในแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ พร้อมทั้งให้ นำส่งเงินอุดหนุนดังกล่าวให้ องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ได้ดำเนินการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ฉบับที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเพื่อจักได้ดำเนินการส่งเงินอุดหนุนให้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอต่อไป

นางสุกัญญา รัตนรัก

เรียนท่านนายก รองนายก เลขานุการ ปลัด ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองคลังขอโอนงบประมาณในรายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม และรายการจ้างเหมาบริการอื่นๆ โดย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม งบประมาณคงเหลือ ๓๘ บาท รายการจ้างเหมาบริการ ไม่เหลืองบประมาณแต่อย่างใด อีกทั้งกองคลังต้องขอรับการฝึกอบรม การจัดทำแผนที่ภาษี เพื่อมาดำเนินการให้ทันตามกำหนดเวลา กองคลังจึงขอโอนงบประมาณมาเพื่อการดังกล่าวคะ

นายวิจิตร นรสิงห์

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขานุการ ท่านปลัด ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับกองช่าง มีรายการที่ขอโอนเพิ่ม คือ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม ซึ่งทางกองช่าง จะขอรับการฝึกอบรม การจัดทำแผนที่ภาษี เพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จทันห้วงเวลา ซึ่งงบประมาณที่เหลือ ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายดังกล่าว จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าวครับ

นายก อบต.

มีท่านใดจะเสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุม เชิญครับ

นายเฉลียว แก้วหิน

เรียนท่านนายก ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การขอโอนลด โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่าย รายการใหม่ และโอนเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง ในครั้งนี้ เป็นการโอนครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ และแก้ไข เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ ซึ่งมีความจำเป็น ตลอดจนเราได้ดำเนินการตาม ระเบียบไม่ว่า จะเป็นการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ในฉบับที่ ๒ ซึ่งผ่าน กระบวนการทุกอย่าง ถูกต้อง มาถึงตอนนี้ ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ จึงขอให้คณะผู้บริหารพิจารณา ครับ

นายชานนท์ พรหมโลก

เรียนท่านนายก ผู้เข้าร่วมประชุม จากที่ได้ฟังการชี้แจง เหตุผลต่างๆ ก็มีความจำเป็น จริงๆ ของแต่ละส่วนงาน ซึ่งเมื่อดำเนินการโอนงบประมาณแล้วก็ขอให้ดำเนินโครงการเพื่อ ประโยชน์ของพี่น้องประชาชนในพื้นที่ต่อไปครับ

นายคุ้ม บุทธนา

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขาฯ ท่านปลัด ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ใน ส่วนของผม ก็เห็นด้วยกับการขอโอนงบประมาณในครั้งนี้ จากที่ได้ดูรายละเอียด งบประมาณ ในแต่ละรายการเราตั้งไว้ไม่น้อยไม่พอกับค่าใช้จ่ายจริง จึงอาศัยการโอนงบประมาณมาเพื่อใช้จ่าย เพื่อให้การดำเนินงานของเราเป็นไปด้วยดี เรียบร้อย แต่ขอฝากเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ขอให้ใช้จ่ายอย่างประหยัด ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

นายก อบต.

มีท่านใดเพิ่มเติม ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

-มีมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี

ปิดประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดยางงานการประชุม

(นายสมภาร บัวจันทร์)

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายภูริต อภิรักษ์วรการ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

