

บันทึกการรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นายภูริต	อภิรักษ์วรการ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์
๒. นายชานนท์	พรหมโลก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์
๓. นายตุ้ม	บุพธนา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์
๔. นายสมภาร	บัวจันทร์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเฉลียว	แก้วหิน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์
๒. นางสุกัญญา	รัตนรัก	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายวิจิตร	นรสิงห์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔. นายสุทิน	วิจิรัมย์	หัวหน้าสำนักปลัด
๕. นางกัญชุลิกา	วิจิรัมย์	ครู (รักษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษาฯ)

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว นายภูริต อภิรักษ์วรการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์ ได้กล่าวเปิดประชุมพร้อมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เพื่อโอนลด และ โอนเพิ่ม ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (โอนลด) สำนักงานปลัด
๒. หมวดค่าใช้สอย (โอนเพิ่ม) สำนักงานปลัด
๓. หมวดค่าตอบแทน (โอนลด) กองช่าง
๔. หมวดค่าใช้สอย (โอนลด) กองช่าง
๕. หมวดค่าวัสดุ (โอนเพิ่ม) กองช่าง
๖. หมวดค่าตอบแทน (โอนลด) กองคลัง
๗. หมวดค่าวัสดุ (โอนเพิ่ม) กองคลัง

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

นายก อบต.

ตามระเบียบวาระการประชุมวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ที่ได้ส่งรายงานการประชุมให้ทุกท่าน มีท่านใดจะอภิปรายแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุม ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยการยกมือครับ

มติที่ประชุม

มติรับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องด่วน

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

นายก อบต.

เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย แต่มีเงินงบประมาณรายจ่ายบางรายการสามารถโอนลดและโอนเพิ่มได้ ดังนี้

\*โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน

สำนักงานปลัด ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณอนุมัติ ๔๐๑,๙๔๐

บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๒๑,๙๔๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท รวม

งบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๗๑,๙๔๐ บาท

\*โอนเพิ่ม จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า งบประมาณอนุมัติ

๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท รวม

งบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

\*โอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ งบประมาณอนุมัติ

๒๙๗,๙๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๙๗,๙๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐

บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๙๗,๙๐๐ บาท

\*โอนเพิ่ม จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท  
งบประมาณก่อนโอน ๒๗,๐๔๒ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณ  
หลังโอน จำนวน ๑๐๗,๐๔๒ บาท

\*โอนเพิ่ม จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (สำนักงานปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าธรรมเนียม งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๒๐ บาท  
โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๕๐,๖๒๐ บาท

\*โอนลด จำนวน ๓๓,๕๐๐.- บาท (กองช่าง)

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)สำหรับ  
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างกองช่าง งบประมาณอนุมัติ ๓๓,๕๐๐ บาท งบประมาณ  
ก่อนโอน ๓๓,๕๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๓,๕๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน  
จำนวน ๐ บาท

\*โอนลด จำนวน ๔๙,๐๐๐.- บาท (กองช่าง)

แผนงาน การพาณิชย์

งาน กิจการประปา

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณอนุมัติ ๓๓๖,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน  
๒๐๓,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๔๙,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน  
๑๕๔,๐๐๐ บาท

\*โอนเพิ่ม จำนวน ๘๒,๕๐๐.- บาท (กองช่าง)

แผนงาน การพาณิชย์

งาน กิจการประปา

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุอื่น

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุในการผลิตน้ำประปาจำนวน ๖ แห่ง งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๑๕ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๘๒,๕๐๐ บาท รวม งบประมาณหลังโอน จำนวน ๘๓,๐๑๕ บาท

\*โอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (กองคลัง)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างกองคลัง งบประมาณอนุมัติ ๕๘,๒๖๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๘,๒๖๐ บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๘,๒๖๐ บาท

\*โอนเพิ่ม จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (กองคลัง)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

งบ ดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๓๐,๑๐๐ บาท

ครับ นี่คือการที่เสนอเพื่อให้ที่ประชุมได้พิจารณา ต่อไปเชิญหัวหน้าหน่วยงานที่ขอโอน ได้ชี้แจงการโอนงบประมาณเพื่อให้ที่ประชุมทราบ และพิจารณาครับ

นายสุทิน วิจิรัมย์

เรียนท่านนายก รองนายก เลขานุการ ปลัด ผู้อำนวยการกอง เนื่องจากตาม

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในหมวดค่าใช้สอย โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท และทางสำนักงานปลัดได้ดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว ปรากฏว่า วัคซีนที่จัดซื้อไม่เพียงพอต่อจำนวนสัตว์ที่สำรวจ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเพื่อดำเนินการฉีดวัคซีนให้กับสัตว์ที่อยู่ในพื้นที่ป้องกันการเกิดโรคพิษสุนัขบ้า ซึ่งกำลังระบุดอยู่ในขณะนี้ พื้นที่จังหวัดศรีสะเกษถูกประกาศเป็นพื้นที่สีแดง ขอโอนเพิ่มรายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/อบรม เนื่องจากเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ของพนักงานในสำนักงานปลัด อีกทั้งมีพนักงานมาบรรจุใหม่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ และต้องเข้าอบรมในหลักสูตรข้าราชการบรรจุใหม่ ขอโอนเพิ่มรายการค่าธรรมเนียม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จากกรณีการก่อสร้างถนนสาย บ้านหนองยาว-สลักไถ่ มีบางช่วงผ่านพื้นที่ชาวบ้านพะวะแหวะเหนือ เกิดกรณีความไม่ชัดเจนในขนาด

ความกว้างของถนน จึงทำหนังสือถึงที่ดินขุนหาญ เพื่อเข้ามารังวัด ทำให้เกิดความเข้าใจตรงกัน  
ครับ

นายวิจิตร นรสิงห์

เรียนท่านนายก รองนายก เลขานุฯ ปลัด ผอ.กอง หัวหน้าส่วน ทางกองช่างมีความ  
ประสงค์ขอโอนเพิ่มในหมวดวัสดุประปา เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุในการผลิตน้ำประปา  
จำนวน ๖ แห่ง สืบเนื่องจากมีชาวบ้านในพื้นที่ต้องการใช้น้ำประปาจำนวนมาก มิเตอร์ที่จัดซื้อ  
มาไว้ไม่เพียงพอต่อความต้องการ จึงขอโอนงบประมาณมาเพิ่มเพื่อดำเนินการให้กับประชาชน  
ครับ

นางสุกัญญา รัตนรัก

เรียนท่านนายก รองนายก เลขานุฯ ปลัด กองคลังมีความประสงค์ขอโอนเพิ่มในหมวด  
ค่าวัสดุ เนื่องจากมีเครื่องพิมพ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง จำนวน ๔ เครื่อง  
ประกอบด้วย เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี จำนวน ๒ เครื่อง และเครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ จำนวน ๒  
เครื่อง ซึ่งการจัดซื้อหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์สีนั้น จะต้องจัดซื้อพร้อมกันครั้งละ ๔ สี จึง  
จะทำให้เครื่องพิมพ์ดังกล่าวสามารถใช้งานได้ ประกอบกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ กองคลัง  
ได้ใช้งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ไปแล้วบางส่วน จึงทำให้เหลืองบประมาณ  
จำนวนไม่มาก ซึ่งคาดว่าจะไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายคะ

นายก อบต.

ครับ จากที่ได้ฟังแต่ละหน่วยงานที่ขอโอนงบประมาณ ชี้แจงเหตุผลและ ขอให้ที่  
ประชุมได้แสดงความเห็นครับ

นายชานนท์ พรหมโลก

เรียนท่านนายก ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จากที่ได้ฟังเหตุผลและความจำเป็น ผมคิด  
ว่า เมื่อมีงบประมาณที่พอจะโอนลดได้ ก็สมควรที่จะโอนเพิ่มไป เพราะความจำเป็นก็จำเป็น  
จริงๆ ผมเห็นด้วยครับ

นายก อบต.

มีท่านใดเพิ่มเติมครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

-มีมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี

ปิดประชุมเวลา

๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายสมภาร บัวจันทร์)

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายภูริต อภิรักษ์วรการ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุขสวัสดิ์

